

1^{ÈRE} ÉTAPE DU PARCOURS PÉDAGOGIQUE - PRATIQUER LE BILAN DE COMPÉTENCES -

Focus

Le Bilan de Compétences a pour objectif de : «... **DÉFINIR UN PROJET PROFESSIONNEL ET LES MOYENS POUR Y PARVENIR**, avec le cas échéant, un projet de formation».

Le Bilan de Compétences est un outil économique qui favorise l'adaptation et la mobilité professionnelle.

Objectifs pédagogiques

Fournir les bases théoriques et fonctionnelles indispensables à une pratique professionnelle rigoureuse ; dans ses dimensions déontologiques, administratives, réglementaires et commerciales.

Apprendre à pratiquer le Bilan de Compétences en fonction des différentes étapes.

Disposer des outils indispensables pour assurer une démarche de bilan.

Compétences visées

Accueillir un bénéficiaire en respectant les étapes du Bilan de Compétences.

Mettre en œuvre un ensemble de processus pour aider un bénéficiaire à affronter les changements nécessaires.

Mener un entretien de bilan.

Identifier les intérêts professionnels, les valeurs au travail, le type de motivation, les besoins au travail et ce qui produit du sens pour une personne dans son activité professionnelle.

Entraîner un bénéficiaire à identifier et à décrire ses compétences, ainsi que ses connaissances, les contextes et conditions de travail qui lui sont favorables.

Accompagner un bénéficiaire dans l'élaboration de son projet professionnel et de sa validation sur le marché du travail.

Co-produire une synthèse de bilan, avec le bénéficiaire, qui servira à celui-ci de feuille de route pour réaliser son projet professionnel.

Contenu

- Les origines et les objectifs du Bilan de Compétences
- L'identification, la définition et la validation des compétences
- Les postures du Conseiller et leurs effets
- L'utilisation d'un questionnaire sur les intérêts professionnels et l'analyse de la relation au travail (questionnaire IVST) : le sens du travail, les valeurs, les besoins, les conditions de travail
- L'apport d'outils : l'histoire de vie, l'identité professionnelle, les contextes professionnels, les enjeux ...
- Une méthode d'élaboration et de validation du projet professionnel
- La construction de la synthèse
- Les pratiques d'accompagnement au changement
- Le découpage en temps avec un guide de travail
- L'accord tripartite entre le Conseiller, l'Organisation et le Bénéficiaire

Intervenants

Dominique CLAVIER est l'auteur du contenu de ce séminaire - Neurophysiologiste, Psychanalyste et Psychologue. Il a débuté sa pratique de Bilan de Compétences en 1978. Depuis, il a en permanence amélioré sa méthode étayée par ses travaux de recherche et formé les praticiens. Expert sur les pratiques et les outils lors du décret d'application de la Loi sur le Bilan de Compétences en France. Il y a consacré plusieurs articles scientifiques publiés en France et en Amérique du Nord – dont 2 primés- et une large part dans son dernier livre avec Annie di Domizio « Accompagner sur le chemin du travail ».

Hassna ASFAR EL OULIDI est l'animatrice du séminaire - Psychologue du Travail et de la Santé depuis 2005, elle a débuté en tant que Coordinatrice dans une association en faveur des personnes handicapées puis a rejoint un cabinet conseil pour mener des prestations de recrutement, de santé au travail, de bilans de compétences et d'accompagnement. Formée aux travaux et aux outils de Dominique Clavier, elle dispense des formations auprès des professionnels de l'insertion et du conseil en carrière.

Pré-requis

Pratiquer régulièrement des entretiens de gestion de carrière ou d'accompagnement en insertion professionnelle. Savoir analyser une situation individuelle et rédiger un compte rendu.

Public

Consultants internes RH, entreprises ou cabinets.

Coachs en développement de carrière.

Conseillers en carrière, en insertion ou en évolution professionnelles.

Méthode

La formation est organisée en 3 phases.

Première phase - Les participants découvriront les différents thèmes du bilan et leurs auteurs significatifs.

Entraînements collectifs par rapport au thème abordé et ses difficultés.

Deuxième phase - Intersession durant laquelle seront appliqués les acquis de la première session.

Troisième phase - Retour d'expérience, compléments d'informations en fonction des besoins évoqués.

Evaluation

A l'issue de la formation, un questionnaire écrit de satisfaction sera renseigné par chaque participant afin qu'il évalue la pertinence des contenus de la formation au regard de sa pratique professionnelle. En revanche, compte tenu de la nature des compétences acquises, il n'est pas réalisé d'évaluation des acquis en fin de formation.



1
ouvrage

4+2 jours

42h

1 515 €
(prix en inter)